

**ПЛАН мероприятий («дорожная карта»)
БУ «Национальный музей РК» на 2014-2018 гг.
по исполнению плана мероприятий «Изменения в отраслях социальной сферы,
направленные на повышение эффективности сферы культуры Республики Карелия»**

I. Цели разработки Плана мероприятий («дорожной карты»)

Целями разработки Плана мероприятий («дорожной карты») являются создание благоприятных условий для устойчивого развития региональной музейной сферы, включая:

- сохранение культурного и исторического наследия Республики Карелия, включая обеспечение надлежащих условий хранения и реставрации музейных предметов; реконструкции и реставрации объектов культурного наследия, в которых работает музей в Петрозаводске и его филиалы в Марциальных водах (Кондопожский район) и Шелтозеро (Прионежский район).
- популяризация музейных ценностей и объектов культурного наследия Республики Карелия, путем обеспечения доступа граждан к культурным ценностям и участию в культурной жизни;
- повышение качества государственных услуг, оказываемых бюджетным учреждением, в соответствии с современными потребностями общества, предусматривающими творческое развитие способностей, самореализацию, духовное обогащение населения,
- подготовка и реализация проектов и мероприятий, направленных на развитие межнационального и международного культурного обмена и сотрудничества;
- содействие созданию условий и развитию международного, межрегионального, регионального и межведомственного сотрудничества и контактов;
- содействие развитию туристской деятельности и въездного туризма, в особенности, развития культурного и экологического видов туризма, посредством производства музейных услуг для туристов, развития информационной, рекреационной туристской инфраструктуры;
- развитие и создание благоприятных условий для сохранения и привлечения высококвалифицированного персонала, развитие кадрового потенциала Учреждения;
- совершенствование системы оплаты труда работников Учреждения, в зависимости от их эффективного труда, как вклада в общие результаты деятельности Учреждения.

Направления деятельности музея по достижению целевых показателей (индикаторов) развития учреждения:

1. Увеличение количества посетителей музея и качества музейных услуг
2. Сохранение и учет музейных коллекций
3. Информационное обеспечение музейной деятельности.
4. Методическое обеспечение музейной деятельности

II. Целевые показатели (индикаторы) развития учреждения

1. Увеличение количества посетителей музея и качества музейных услуг

1.1. Удерживать и увеличить количество посетителей музея

(человек)

2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
72000	73500	74500	75000	75000

Выполнение этой задачи обеспечивается следующими видами деятельности:

- обеспечение количества и качества выставок и продолжение производства постоянной экспозиции. Решение этой задачи зависит от продолжения реконструкции и реставрации зданий музея – объектов культурного наследия в Петрозаводске (пл. Ленина, 1,2, ул. Энгельса, д.5), а также объектов, в которых размещены филиалы музея в Марциальных водах и Шелтозеро. В настоящий

момент возможности по увеличению количества и качества выставок, производству второй очереди постоянной экспозиции на площадях музея в Петрозаводске практически исчерпаны. В вепском музее-филиале развитие музея представляется на основе архитектурной концепции музея-филиала посредством продолжения поэтапной реставрации зданий музея, развития инфраструктуры, реконструкции или обоснованного переноса новых архитектурных объектов. Музей-филиал в Марциальных водах требует отдельной программы реставрации памятников первого российского курорта и создания современной музейной инфраструктуры и новой экспозиции. Здесь ориентиром является 2019 г., в котором будет отмечаться 300-летие петровского курорта.

Прирост посетителей планируется:

- в 2015 г. в связи с работой после реставрации Дома Мелькиных в полном формате Шелтозерского вепского музея-филиала и открытием в конце 2014 г. экспозиции «Природа Карелии» (при условии своевременного получения финансирования и реализации проекта «Семейные ценности объединяют»);

- в 2016 г. при условии проведения реконструкции и реставрации 1 подъезда здания музея по адресу пл. Ленина, 1 и последующей реализацией проекта второй очереди постоянной экспозиции и сопутствующей музейной инфраструктуры.

- повышение информационно-рекреационного потенциала постоянной экспозиции.

Решение этой задачи будет осуществляться за счет увеличения количества и совершенствование качества аудиовизуальных и мультимедийных программ, формирования новых информационных ресурсов и организации доступа к ним через QR-коды и другие способы, совершенствования интерактивных форм работы, производства путеводителей (тематических, аудио и др.), включения экспозиции и её разделов в крупные культурные события и в организацию тематических акций для отдельных целевых групп.

- дальнейшая сегментация музейной аудитории на целевые группы и адресное производство услуг, продуктов для этих групп и создание системы маркетинга музейных услуг и продуктов, включая информационное продвижение.

Планирование музейной деятельности в период действия дорожной карты будет ориентирование в основном не на рост посещаемости, а повышение качества посещения. Таким образом, приоритетной задачей станет разработка и предоставление пакетов услуг для семейных посетителей, российских и зарубежных туристов, учащихся и педагогов, студентов и преподавателей ВУЗов, пенсионеров, посетителей с ограниченными физическими возможностями, посетителей, относящимся к коренным народам Карелии, др. целевым группам. Пакеты будут включать события и акции, конкурсы, путеводители разных типов, доступ к информационным ресурсам через QR-коды и развитие wi-fi, мастер-классы, новые сувениры, услуги музейного кафе и др.

- развитие межмузейных программ, выставок, событий и продуктов для расширения аудитории музея, включая работу передвижных музейных выставок на площадках в районах Республики Карелия и за её пределами, гостевые выставки из других музеев, творческих лиц и организаций на выставочных площадях Национального музея РК.

- фандрайзинг, работа с грантовыми конкурсами благотворительных фондов, грантами и субсидиями государственных программ.

- повышение профессионализма, развитие компетенций музейных сотрудников.

1.2 Количество посетителей из расчета на одного специалиста.

2014 год	2015 год	2016год	2017 год	2018 год
4236	4326	4382	4412	4412

Расчет выполнен с учетом показателя по п. 1.1. и количеством сотрудников музея, в чьи основные должностные обязанности входит проведение подготовка и проведение мероприятий по обслуживанию посетителей (отдел по работе с посетителями, 5 шт. ед., научно-экспозиционный отдел, 8 чел. шт. ед., за исключением лаборанта, по два специалиста в каждом из двух филиалов). Для выполнения показателя следует обеспечить стабильное число ставок таких сотрудников в штатном расписании музея (в текущий момент – 17 шт. ед.).

1.3. Число выставок, в том числе из фондов музея, созданных при поддержке бюджета Республики Карелия.

(единиц)

2014 год	2015 год	2016год	2017 год	2018 год
21	21	22	22	22

В показателе указано число как действующих из прошлых лет экспозиций и выставок, так и все формы новых выставок, включая стационарные, передвижные, партнерские с использованием экспонатов НМРК. В 2014 г. музей вышел на максимум своих возможностей по количеству выставок (передвижных, стационарных, партнерских и постоянных экспозиций), т.к. фактически все экспозиционные площади основного здания музея освоены под разделы первой очереди постоянной экспозиции и временные выставки. Дальнейшее увеличение числа выставочных, экспозиционных проектов зависит от проведения реконструкции и реставрации зданий музея на пл. Ленина 1,2, Энгельса, д.5, зданий филиалов в Марциальных водах и Шелтозеро. В связи с этим музей ориентирован на обеспечение стабильного числа выставочных проектов и повышения их качества. См. также п. 1.1.

1.4. Число виртуальных музеев и выставок, созданных при поддержке бюджета Республики Карелия.

2014 год	2015 год	2016год	2017 год	2018 год
3	4	5	6	7

Исходная цифра 2014 г. включает:

- 1) виртуальную экскурсию по НМРК http://miningroads.ru/virt_panorams.html, произведенную в текущем году в результате участия музея в качестве партнера в российско-финляндском проекте «Дорога рудных промыслов» (лидирующая организация – Институт геологии КарНЦ РАН, программа «Карелия ЕИСП»),
- 2) коллекцию музейных предметов, представленных в информационной системе «Открытая Карелия», создаваемую в рамках российского-финляндского проекта «Еврорегион Карелия: музейный гипертекст» (лидирующая организация – Фонд развития творческих индустрий и культурного туризма, программа «Карелия ЕИСП», демоверсия мобильного сайта системы <http://m.openkarelia.org/>), которая по сути является виртуальным музеем Карелии по обе стороны границы;
- 3) тематические коллекции из фондов музея, представленные на сайте <http://catalog.karelia.ru/>, произведенном в 2000 г. по проекту «Музей – Отечеству и миру», поддержанному грантом Института «Открытое Общество».
- 4) виртуальные тематические выставки, которые были созданы в музее и его филиалах, как временные экспозиции по истории, археологии, природе, этнографии Карелии.

Участие бюджета Республики Карелия в производстве этих ресурсов связано отчасти с софинансированием этих проектов, отчасти с выполнением специалистами музея своих плановых работ, финансируемых путем выделения средств на заработную плату в рамках государственной субсидии на выполнение государственного задания и музейного плана деятельности.

В исходное число не внесена база данных музейных предметов «Реальные истории» на официальном сайте музея <http://kgkm.karelia.ru/site/exhibit> которая в принципе является

виртуальной коллекцией, однако требует интенсификации в наполнении её предметами и развитии тематических подборок.

В период реализации дорожной карты планируется развивать качественную публикацию тематических цифровых коллекций на сайте музея, информационную систему «Открытая Карелия», создать виртуальную экскурсию по Шелтозерскому вепсскому этнографическому музею, а также при условии реализации реконструкции, реставрации, новой экспозиции музея-филиала в Марциальных водах произвести виртуальную экскурсию по нему.

1.5. Увеличение доли представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда:

(единиц)

2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
4790	5590	6790	7390	7990

В период реализации дорожной карты планируется продолжить представление музейных предметов в форме публикации (создания условий для знакомства с музейными предметами и коллекциями для потребителей музейных услуг) посредством экспонирования на постоянной экспозиции, включая создание её новых разделов, в т.ч. за счет открытия второй очереди постоянной экспозиции в 2016 г. Также будет продолжаться публикация посредством экспонирования музейных предметов на временных выставках, и в печатных изданиях. Будет активно развиваться публикация в существующих и новых интернет-ресурсах. (см. пп. 1.3., 1.4., 3.1.).

1.6. Увеличить количество научно-просветительских и музейно-образовательных мероприятий через

- совершенствование качества традиционных и новых форм работы с посетителем (циклы занятий, абонементы, экскурсии, лекции, партнерские мероприятия, акции, межмузейные программы и др.)

Количество научно-просветительских и музейно-образовательных мероприятий

(единиц)

2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
2052	2150	2250	2300	2300

См. п.1.1., 1.3.

1.7. Рост мероприятий, направленных на духовно-нравственное и патриотическое воспитание детей и молодежи

(единиц)

2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
3	4	4	4	5

Эта задача будет решаться посредством поддержания и развития партнерских связей с Центром патриотического воспитания, общественными организациями инвалидов и ветеранов войн, МВД, учебными заведениями, СМИ. Одной из важных линий работы является организация ежегодной временной выставки патриотического характера и связанных с ней круглых столов, резонансом в СМИ.

1.8. Уровень удовлетворенности жителей Республики Карелия качеством предоставления услуг в сфере культуры

(процент, чел.)

2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
85%	85%	86%	86%	87%
3060 чел	3123 чел	3203 чел	3225 чел	3188 чел

Реализация показателя будет связана как с совершенствованием качества услуг (п.1.1.), так и развитием системы мониторинга уровня удовлетворенности по разным целевым группам, включая отслеживание и анализ отзывов пользователей музейных информационных ресурсов.

Выборка респондентов для опросов составляет 5% от общего количества посетителей музея, включая филиалы, согласно «Правилам аудита выставочной статистики в соответствии с международными стандартами, изложенными в «Правилах аудита UFI». Таким образом, в абсолютном показателе (строка «чел.») указана цифра количества посетителей, составляющая 85% от числа охваченных выборкой пользователей – 5% от общего числа человек, воспользовавшихся услугами музея – см. п.1.1.

1.9. Увеличить количество заявок, направленных Национальным музеем РК, в грантовые конкурсы и программы

(единиц)

2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
3	3	4	4	5

Задача решается посредством:

- повышение уровня мотивации, инициативы и квалификации музейных сотрудников в области фандрайзинга, проектной деятельности музея, посредством организации семинаров, презентаций опыта реализуемых проектов, приглашения специалистов из успешных музеев, некоммерческих организаций, ВУЗов и исследовательских организаций;
- информационное обеспечение проектной работы музея, мониторинг работы грантовых конкурсов и программ;
- развитие партнерских связей музея.

2. Учет и сохранение музейных коллекций

2.1. Увеличить полноту отражения музейного фонда в электронных базах данных.

(процент, ед.)

2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
71,0	72,0	72,0	72,0	72,0
161993/ 225957	163093/ 226557	164193/ 227157	165293/ 227757	166393/ 228357

Во второй строке указано соотношение: число предметов в БД / общее количество предметов музейного фонда (прогноз).

Решение этой задачи связано с развитием электронной системы КАМИС в музее, оптимизацией размещения кабинетов сотрудников отдела фондов и отдела учета. Для такой оптимизации существуют разные варианты обустройства. Оптимальным вариантом представляется перегруппировка большей части кабинетов из здания музея по адресу пл. Ленина, 2 в здание по адресу на пл. Ленина, 1 (при условии проведения реконструкции и реставрации 1 подъезда главного здания в 2014-2015 гг.). В результате возникают условия для сосредоточения большей части помещений для фондового хранения и кабинетов сотрудников фондового блока в здании по адресу пл. Ленина, 2, для оптимальной организации рабочих мест КАМИС в музее. При размещении системы КАМИС в здании на пл. Ленина, 2 появится возможность по установке модулей КАМИС (реставрационный, сверка коллекций и т.п.), расширится доступ для работы с системой всем сотрудникам музея.

2.2. Увеличение количества оцифрованных единиц хранения музейных фондов

(процент, ед.)

2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
14,5	16,5	18,5	20,5	22,5

33152/ 225957	37652/ 226557	42152/ 227157	46652/ 227757	51152/ 228357
------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

Во второй строке указано: количество оцифрованных предметов к общему количеству предметов музейного фонда (прогноз).

Под оцифровкой понимается получение качественного изображения, которое вносится с базу КАМИС в карточку предмета. Параллельно формируется фонд цифровых изображений предметов. Для выполнения этой задачи в музее работает фотограф, чья ставка включена в штатное расписание.

По планам ежегодное количество оцифрованных единиц хранения музейных предметов составляет 4500 ед.

2.3. Обеспечить хранение музейных коллекций в надлежащих условиях

(процент, ед.):

2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
40,0	45,0	45,0	45,0	45,0
109866/ 225957	110466/ 226557	111066/ 227157	111666/ 227757	112266/ 228357

Во второй строке указано соотношение предметов, хранящихся в надлежащих условиях к общему числу предметов музейного фонда (прогноз).

Под надлежащими условиями хранения музейных предметов понимается наличие хранилищ - помещений оснащенных системой охранно-пожарной безопасности, с соблюдением температурно-влажностного режима. Согласно Инструкции по учету и хранению музейных ценностей размещение оборудования хранилищ в подвальных помещениях запрещено. В то же время, более 50 % предметов музейного фонда Национального музея размещены в подвальных помещениях. Увеличение процента коллекций, хранящихся в надлежащих условиях зависит от продолжения реконструкции и реставрации зданий музея в г. Петрозаводске, музее-филиале в п. Шелтозеро в соответствии с утвержденной концепцией развития музея, реализуемыми проектами и мероприятиями по реставрации и реконструкции объектов культурного наследия, в которых размещены учреждения культуры.

2.4. Проведение работ по реставрации и консервации предметов из фондового собрания (процент, ед. от количества предметов, требующих проведения работ по реставрации и консервации).

(процент, ед.)

2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
1,4	1,4	1,4	1,4	1,4
187 ед./ 12290	160/ 12290	160/ 12290	160/ 12290	160/ 12290

Во второй строке указано соотношение реставрируемых предметов к количеству предметов, требующих проведения реставрационных и консервационных работ (оценка).

Сохранение ставок реставраторов в штатном расписании музея позволит обеспечить данный показатель на данном уровне. При увеличении штатной численности отдела реставрации и консервации музея этот показатель может постепенно увеличиваться.

3. Информационное обеспечение музейной деятельности

3.1. Увеличение количества пользователей Интернет-ресурсов

3.1.1. Увеличение количества посетителей сайта НМРК

(чел.)

2014 год	2015 год	2016год	2017 год	2018 год
155000	160000	165000	165000	165000

Увеличение количества посетителей сайта связано с внедрением и развитием информационно-коммуникационных технологий, применяемых в музее. Для модернизации сайта необходимо ежегодно планировать финансовые средства. Сайт музея будет дополнен новыми сервисами с помощью отдельных модулей: игры, запись на мастер-классы, анкетирование, размещение информационной продукции о музее в pdf-формате и т.п.

3.1.2. Количество Интернет-ресурсов, в которых зарегистрировано учреждение и от его лица ведется информационная деятельность (ед.)

2014 год	2015 год	2016год	2017 год	2018 год
4	6	7	8	9

Наличие аккаунтов НМРК в Интернет-ресурсах будет способствовать расширению информационного пространства музея – в социальных сетях, ресурсах партнеров, открытых информационных площадках – форумах.

4. Методическое обеспечение музейной деятельности (работа с муниципальными, ведомственными и иными музеями).

Информационно-методическая деятельность НМРК будет охватывать муниципальные, ведомственные, а также школьные музеи и музеи этнокультурных центров. Для формирования единой музейной сети Карелии будет продолжено сотрудничество с Музеем Изобразительных искусств и музеем-заповедником «Кижис», в том числе проведение методических семинаров на площадках учреждений.

4.1. Обеспечить охват музейных специалистов методическими и информационно-консультационными мероприятиями (процент, чел.)

2014 год	2015 год	2016год	2017 год	2018 год
74%	75%	76%	77%	77%
40/54	42/56	44/58	46/60	48/62

В строке 2 указано отношение: количество участников методических мероприятий, организованных для специалистов музея, к общему количеству специалистов музеев.

Для директоров муниципальных музеев РК два раза в год будет проводиться Совет директоров муниципальных музеев. Ежеквартально будут организованы методические семинары с привлечением специалистов из других музеев. С 2011 года в работе семинаров принимают участие руководители и специалисты школьных и частных музеев, методисты этнокультурных центров.

Для оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений планируется продолжить практику проведения выездных семинаров.

На сайте Национального музея РК планируется создать виртуальный методический кабинет, в котором будут размещены все методические материалы семинаров, документы, анонсы, пресс/пост-релизы мероприятий. Для работы в едином информационном пространстве планируется пересмотреть формат проведения республиканского конкурса «Музей года». Муниципальные музеи Карелии будут содействовать в оказании информационно-консультационной помощи для школьных, частных и общественных и иных музеев в своих районах.

4.2. Обеспечить охват методическими и информационно-консультационными мероприятиями музеев Республики Карелия (музей)

2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
16	18	22	24	26

Задача решается посредством следующих видов деятельности:

- сбор и анализ информации о развитии сети музейных учреждений РК
- выявление и сопровождение вновь создаваемых музеев
- проведение информационных и методических мероприятий
- ежегодный мониторинг о развитии сети музейных учреждений РК

Стоит отметить, что этнокультурные центры Карелии начинают создавать малые музеи или «музейные уголки», особенно если на территории поселения нет государственных или муниципальных музеев. Структурированная деятельность любого музея раскрывает множество новых форм работы: поисковая и исследовательская деятельность, создание аудио-видео-фотохранилища, организация плановой экспедиционной деятельности. Национальный музей Карелии и музеи республики при взаимодействии друг с другом могут создать мощное информационное пространство, разносторонне и многопланово отражающее историко-культурное наследие Карелии.

4.3. Увеличение количество опубликованных и подготовленных методических, аналитических и информационных материалов для муниципальных и ведомственных музеев.

(единиц)

2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
4	5	6	6	7

Публикацией материалов считается: выпуск методических материалов, запись в pdf-формате на диск, размещение материалов на сайте музея, в том числе в методическом кабинете и на сайтах/порталах партнеров.

4.4. Индекс удовлетворенности специалистов музеев Республики Карелия, принявших участие в методических и информационно-консультационных мероприятиях

(процент, чел.)

2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
85%	86%	88%	88%	90%
46/54	48/56	51/58	53/60	56/62

В строке 2 указано отношение количества специалистов, удовлетворенных качеством мероприятий, к общему числу специалистов, охваченных анкетированием по удовлетворенности качеством услуг. Задача решается посредством следующих видов деятельности:

- анкетирование, интервью, опросы музейных сотрудников, включая оценку эффективности мероприятий;
- введение электронных способов опросов и др. форм обратной связи.

III. Мероприятия по совершенствованию оплаты труда работников Учреждения.

1. Разработка и проведение мероприятий по совершенствованию оплаты труда работников МИИ РК должны осуществляться с учетом Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 г. № 2190-р, Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утверждаемых на соответствующий год решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений. При этом объемы финансирования должны соотноситься с выполнением учреждения показателей эффективности.

2. Направление средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности на стимулирование в части оплаты труда и начисления на выплаты по оплате труда работников на 2014-2018 гг. в размере не менее 30% от общего плана доходов.

3. Численность работников БУ «Национальный музей РК» (БУ НМРК):
Штатное расписание оптимизировано, сокращению не подлежит.

	2014г.	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.
РК	3 453, 0	3 403, 8	3 343, 6	3 299, 8	3 250, 6
БУ НМРК	114,5	99,1	98,6	98,6	98,6

2.2. Рост количества специалистов отрасли «Культура», прошедших повышение квалификации и переподготовку.

(человек)

2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
5	5	5	5	5

Повышение квалификации и переподготовка с получением свидетельства установленного образца – 5 человек в год,

IV. Основные мероприятия, направленные на повышение эффективности и качества предоставляемых услуг в сфере культуры, связанные с переходом на эффективный контракт.

Мероприятия	Результат	Ответственный исполнитель	Сроки исполнения
Совершенствование системы оплаты труда			
1. Разработка (совершенствование) показателей эффективности деятельности Учреждения и их руководителей в соответствии с методическими рекомендациями Минкультуры РК.	правовые акты учреждения	Администрация, кадры	2014г.-2015г.
Внедрение систем нормирования труда с учетом типовых (межотраслевых) норм труда, методических рекомендаций, утвержденных приказом Минтруда России от 30.09.2013 г. № 504 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке систем нормирования труда в государственных (муниципальных) учреждениях»		Администрация, кадры	2014г.-2015г.
Разработка и утверждение положения о системе нормирования труда БУ «Национальный музей РК»	Положение о системе нормирования труда БУ «Национальный музей РК»	Администрация, кадры	1 полугодие 2014г.

Соблюдение установленных соотношений средней заработной платы директора музея и средней заработной платы работников музея		Администрация, кадры, бухгалтерия	. Ежегодно
Организация мероприятий по представлению руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также граждан, претендующих на занятие соответствующих должностей		Директор	. Ежегодно
Обеспечение дифференциации оплаты труда основного и прочего персонала музея, оптимизация расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал музея		Администрация	ежемесячно
2.Создание механизма стимулирования работников учреждения, оказывающих услуги (выполняющих работы) различной сложности, включающего установление более высокого уровня заработной платы, обеспечение выполнения требований к качеству оказания услуг	Внесение изменений в Положение об оплате труда БУ «Национальный музей РК»	Администрация, кадры	2014г.
Развитие кадрового потенциала работников Учреждения			
4. Осуществление мероприятий по обеспечению соответствия работников Учреждений обновленным квалификационным требованиям, на основе подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников, а также аттестационных процедур		Администрация, Кадры, информационный отдел	ежегодно
Перевод работников на «эффективный контракт» в соответствии с рекомендациями, утвержденными приказом Минтруда России от 26.04.2013 г. №167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении в 2014-2015 гг. «эффективного контракта»		Администрация, Кадры,	2014г

Повышение эффективности труда работника			
8. Разработка критериев оценки труда работника на основании утвержденных методических рекомендаций Минкультуры РК, показателей эффективности деятельности работников.	правовые акты	Администрация, Кадры,	2014 г.-2015 г
Внедрение показателей эффективности деятельности работников		Администрация, Кадры	2014 г.-2015 г
6. Проведение мероприятий по организации заключения дополнительных соглашений к трудовым договорам (трудоустройство) с работниками музея в связи с введением эффективного контракта	трудоустройство работников	Администрация, Кадры,	ежегодно (по мере необходимости)
9 Проведение "специальной оценки условий труда", выполнение мероприятий по охране труда работника		Администрация, Кадры, инженер по охране труда	ежегодно
Мониторинг достижения целевых показателей средней заработной платы отдельных категорий работников, определенных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597			
Уточнение потребности в дополнительных ресурсах на повышение заработной платы работников учреждения культуры.	Информация в МК РК	Администрация Бухгалтерия	Ежегодно
Сопровождение «дорожной карты»			
Разработка, утверждение «дорожной карты», актуализация «дорожной карты»	Локальный акт «дорожная карта»	Администрация Бухгалтерия	Ежегодно